

CORSO “PARLARE EFFICACEMENTE IN PUBBLICO”

OBIETTIVO DEL CORSO

Le occasioni di comunicare in pubblico nella vita sono molteplici: gestione di riunioni di lavoro, presentazioni di prodotti o servizi a clienti e partners, esposizione di progetti o attività, conferenze e meeting aziendali. La capacità di comunicare non è una dote innata ma una competenza che chiunque, con gli strumenti giusti, può apprendere ed allenare!

In questo corso verranno affrontate le fasi strategiche per gestire correttamente e con sicurezza la comunicazione di fronte ad un pubblico di persone, dalla preparazione alla chiusura. Attraverso una metodologia dinamica e fortemente partecipativa, basata non solo sull'esposizione di concetti da parte del docente, ma anche su una parte fortemente esperienziale e coinvolgente per i partecipanti, con role playing ed esercitazioni individuali e di gruppo, verranno analizzati gli elementi che concorrono a rendere una presentazione in pubblico efficace.

Nello specifico attraverso questo corso sarà possibile:

- apprendere le tecniche necessarie per potenziare la comunicazione attraverso un mix efficace di linguaggio verbale, paraverbale e non verbale;
- migliorare la gestione dell'emotività nel parlare in pubblico;
- acquisire maggior sicurezza e padronanza nella comunicazione ad una platea;
- gestire con maggiore professionalità qualunque evento che comporti dover presentare qualcosa ad un gruppo di persone

PROGRAMMA

- ✚ Gli elementi fondamentali della comunicazione
- ✚ Caratteristiche della comunicazione in pubblico
- ✚ La fase di preparazione e di inizio
- ✚ Come gestire la tensione emotiva e trasformarla in energia produttiva
- ✚ La gestione della comunicazione verbale e non verbale
- ✚ La gestione delle obiezioni del pubblico
- ✚ L'utilizzo di supporti audiovisivi
- ✚ La fase di chiusura

DESTINATARI

Questo corso è pensato per tutti coloro che vorrebbero incrementare le proprie competenze per presentare progetti e idee ad una platea, condurre riunioni e meeting aziendali, presentare progetti di sviluppo a clienti, partners o ai propri collaboratori, per chiunque, per lavoro o per necessità, si trova a confrontarsi con un pubblico, di grandi o piccole dimensioni, e abbia la necessità di migliorare la propria capacità comunicativa, acquisendo maggiore sicurezza e padronanza di espressione.

METODOLOGIA

lezione frontale integrata da metodologie attive quali : discussioni, dimostrazioni, esercitazioni, uso di PC con videoproiettore, filmati, uso nella didattica di esempi pratici e/o test di gruppo

VALUTAZIONE FINALE

Per accedere al test di valutazione finale e conseguire l'attestato di partecipazione al corso, è obbligatoria la frequenza del 90% del monte ore del corso.

ATTESTATO

A tutti i partecipanti al corso verrà rilasciato un attestato di frequenza utilizzabile come titolo da includere nel curriculum formativo e professionale. Il rilascio delle varie "Certificazioni" e "Abilitazioni" sono subordinate all'effettiva presenza del partecipante all'intero evento formativo verificata attraverso la registrazione manuale (firma entrata/uscita), alla compilazione del questionario sulla soddisfazione dell'evento e al superamento delle verifiche finali (test teorico e/o esame pratico). La raccolta dei questionari avverrà alla fine dell'evento contestualmente alla consegna dell'attestato di frequenza.

NUMERO PARTECIPANTI PREVISTI

Numero massimo di partecipanti: 35

Numero minimo di partecipanti: 10

TOTALE ORE FORMATIVE

16 ore

SEDE DELL'EVENTO

Aule Didattiche FormLab: Via del Commercio 3 - 30025 Fossalta di Portogruaro (VE)

DOCENTI

Esperti del Settore

MATERIALE DIDATTICO FORNITO AI PARTECIPANTI

Ad ogni partecipante verrà fornita dispensa elaborata dai docenti e/o materiale di approfondimento in formato elettronico.

METODO DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

Sono previsti test teorici e pratici

RESPONSABILE SCIENTIFICO/CULTURALE

Dott. Elvis Marando

COORDINATORE DEL CORSO

Dott. Elvis Marando

SEGRETERIA TECNICA

Formlab S.R.L.

MODALITÀ E REGOLAMENTO ISCRIZIONE

La quota di iscrizione dà diritto a: partecipazione al corso, dispense didattiche, attestato di partecipazione. È possibile registrarsi direttamente sul sito www.formlab.it oppure cliccando sul seguente link: [iscrizione corsi Formlab](#). Prima di effettuare iscrizione e pagamento siete invitati a verificare il numero di posti disponibili contattando la Segreteria Organizzativa. L'iscrizione si intenderà perfezionata nel momento in cui la Segreteria Organizzativa del corso FORMLAB

riceverà all'indirizzo di posta elettronica formazione@formlab.it la scheda di iscrizione online e copia del versamento, compilato in ogni sua parte. Le iscrizioni pervenute saranno gestite per ordine di arrivo fino al raggiungimento del numero massimo di iscrizioni. Sarà cura della segreteria Organizzativa FormLab, raggiunto il numero minimo dei partecipanti previsti, attivare tempestivamente il corso dandone immediata conferma agli stessi iscritti. Oltre il 3° partecipante iscritto sconto del 10% sulla quota individuale – sconto non cumulabile con altri sconti. Il Pagamento potrà essere effettuato a mezzo POS in sede del corso, Paypal oppure a mezzo bonifico bancario intestato a *Formlab S.R.L. - Banca UNICREDIT, Filiale di Portogruaro, IBAN: IT37U0200836241000103008162*. Indicare in stampatello la seguente causale: Rif. corso, data del corso, cognome e nome (del partecipante).

VARIAZIONI

FormLab si riserva la facoltà di rinviare o annullare o di spostare ad altra sede il corso programmato, dandone comunicazione via e-mail entro 3 giorni lavorativi anteriori alla data di inizio corso.

RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE

L'eventuale annullamento dell'iscrizione deve essere comunicato per iscritto almeno 5 giorni lavorativi prima della data di inizio corso; il mancato rispetto di tale termine comporta l'addebito dell'50% della quota di iscrizione.

L'invio della richiesta di partecipazione comporta l'accettazione integrale del suddetto REGOLAMENTO

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

FormLab S.R.L.

Via del Commercio,3 FOSSALTA DI PORTOGRUARO (VE)

www.formlab.it

Tel+390421 709123

fax +390421 245491

info@formlab.it

Per informazioni sui contenuti del corso:

Rag. Davide Gobbato

Tel. 0421-709123 – formazione@formlab.it
