

## **Aggiornamento RLS per imprese che occupano oltre 50 lavoratori - edizione 1 (2021)**

### **Presentazione**

Corso in videoconferenza.

FormLab organizza corsi di formazione per l' Aggiornamento dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza conformi a quanto previsto dal comma 11 e 12 dell'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 "Testo Unico sulla Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro".

Il rappresentante dei lavoratori si pone, nell'organizzazione del sistema di Prevenzione e Protezione, quale soggetto attivo e necessario tanto da dover essere consultato negli adempimenti più significativi di sicurezza per la formulazione e l'attuazione delle misure di prevenzione.

L'art. 37 comma 11 del D.Lgs. 81/2008 stabilisce che il Rappresentante, per poter esercitare le proprie funzioni, deve eseguire un' aggiornamento periodico la cui durata non può essere inferiore a 4 ore annue per le imprese che occupano dai 15 ai 50 lavoratori e a 8 ore annue per le imprese che occupano più di 50 lavoratori.

Il corso si pone come obiettivi specifici il trasferire le nozioni al fine di permettere all'RLS di avere adeguate competenze per:

- controllare l'applicazione delle leggi in materia di sicurezza
- partecipare alla riunione annuale per la programmazione dei piani di sicurezza
- confrontarsi costantemente col servizio di prevenzione e protezione
- segnalare al servizio di prevenzione aziendale i fattori di rischio riscontrati nell'azienda
- ricorrere all'organo di vigilanza
- rispondere adeguatamente ove preventivamente consultato in relazione a: nomina del servizio di prevenzione e protezione, della squadra antincendio e della squadra primo soccorso; valutazione dei rischi; programmazione, realizzazione e verifica dei piani di prevenzione; formazione e informazione dei lavoratori.

### **Soggetti interessati**

Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (così come definiti nell'art. 2 del D.Lgs 81/08, Testo Unico sulla Sicurezza).

### **Sanzioni per il datore di lavoro**

Sanzioni per il datore di Lavoro: Si ricorda che la sanzione per l'inadempimento degli obblighi di formazione dell'RLS di cui all' art. 37 comma 10 del D.Lgs. 81/08 (Testo Unico sulla Sicurezza) consiste nell'arresto da due a quattro mesi del datore di lavoro/dirigente o nell'ammenda da 1.200 a

5.200 euro. Tali sanzioni si riferiscono a ciascun lavoratore interessato e quindi l'eventuale importo sanzionatorio va moltiplicato per il numero dei lavoratori non informati/formati/addestrati.

### **Obiettivi specifici e risultati attesi**

Fornire ai partecipanti l'aggiornamento continuo per svolgere l'incarico di RLS, come previsto dall'art. 37 comma 11 del D.Lgs. 81/2008.

### **Programma del corso**

Da concordare in base alle specifiche esigenze dell'attività, all'insorgenza di nuove tipologie di rischi o all'evoluzione di quelli già presenti oppure alla specifica richiesta di un determinato contenuto da aggiornare da parte del Datore di Lavoro o del suo RLS.

### **Metodologia didattica**

Lezione frontale integrata da metodologie attive quali : discussioni, dimostrazioni, esercitazioni, uso di PC con videoproiettore, filmati, uso nella didattica di esempi pratici e/o test di gruppo.

### **Valutazione finale**

Per accedere al test di valutazione finale e conseguire l'attestato di partecipazione al corso, è obbligatoria la frequenza del 90% del monte ore del corso.

### **Attestato**

A tutti i partecipanti al corso verrà rilasciato un attestato di frequenza utilizzabile come titolo da includere nel curriculum formativo e professionale. Il rilascio dei crediti e delle varie Certificazioni è subordinato all'effettiva presenza del partecipante all'intero evento formativo verificata attraverso la registrazione manuale (firma entrata/uscita) o elettronica o in altra forma (ad es. badge), la compilazione del questionario sulla soddisfazione/gradimento dell'evento, nonché il superamento della valutazione dell'apprendimento e/o della prova pratica, ove prevista secondo la valutazione del Formatore/Istruttore. La raccolta dei questionari ("sulla soddisfazione/ gradimento" e quello relativo alla valutazione dell'apprendimento) avverrà alla fine dell'evento formativo. L'attestato di frequenza, ove siano soddisfatte le condizioni di cui sopra, verrà consegnato alla fine del corso o inviato via mail o inserito nell'area web dedicata all'Utente.

### **Strumenti didattici di supporto e materiale didattico**

Ad ogni partecipante verrà fornita dispensa elaborata dai docenti e/o materiale di approfondimento in formato elettronico.

### **Modalità e criteri di verifica dell'apprendimento**

Sono previsti test teorici e/o pratici.

### **Modalità di verifica della qualità formativa**

E' prevista la compilazione di un questionario sulla soddisfazione dell'evento valutante la qualità dell'insegnamento e degli spazi dedicati alla didattica.