

# Come Iscriverti ai nostri corsi dal sito Formlab.it

Il sito [www.formlab.it](http://www.formlab.it) è piattaforma unica per la gestione di iscrizioni e pagamento dei nostri corsi ed eventi formativi. Per completare l'iscrizione ti chiediamo di registrarti al sito, creando un profilo ad accesso univoco e contenente quei dati utili per attestato finale, creazione di un tuo profilo formativo e fatturazione; se sei un'azienda, puoi iscrivere direttamente dal nostro portale i tuoi dipendenti.

## STEP 01 **Registrazione**

Registrarsi al nostro portale è facile: basta cliccare sul "Registrati" a destra del menu orizzontale ed inserendo Mail e Password. Riceverai una mail di conferma contenente un link che ti ricollegherà al nostro portale - se non trovi la mail nella Posta in Arrivo, ti consigliamo di controllare la Posta Indesiderata/Spam.



## Ricerca Corsi

Trovi i corsi aperti sulle pagine "Corsi di Formazione" ed "Eventi Ecm" e nei banner a scorrimento in homepage. Una volta trovato il corso desiderato, puoi visionarne modalità di erogazione, scheda completa, costo e date di svolgimento. Cliccando sul bottone "Acquista" verrai indirizzato direttamente nella pagina "Carrello": da qui potrai procedere al pagamento o continuare la navigazione se interessato ad altri nostri corsi.

## STEP 02

## STEP 03 **Carrello**

In questa pagina puoi visualizzare i corsi a cui intendi iscriverti, il riepilogo dei costi, inserire un eventuale coupon sconto, indicare la quantità di iscrizioni da considerare, iscrivere i tuoi dipendenti e procedere con il pagamento. Se stai navigando nel sito, puoi raggiungere questa pagina cliccando sull'icona "carrello" a destra del menu principale.



## Completamento profilo

Durante la tua prima iscrizione ti chiediamo di completare il tuo profilo personale, il sistema salverà i tuoi dati anche per le future iscrizioni. Tre i tipi: Privato - singolo lavoratore; Libero professionista - lavoratore con p.iva; Azienda - per iscrivere i dipendenti. Oltre ai dati generici, alle aziende chiediamo anche codice ateco e macrosettore. Gli iscritti agli eventi ECM devono inserire Profilo e Disciplina relativi alla professione sanitaria.

## STEP 04

## STEP 05 **Iscrizione dipendenti - Profilo Azienda**

Ogni azienda può inserire nel proprio profilo i nominativi dei propri dipendenti che intende mettere in formazione. Per ogni singolo dipendente chiediamo: nome e cognome, mail - non è possibile inserire una mail uguale per tutti i dipendenti - e codice fiscale.



## Pagamento e conferma di iscrizione

L'iscrizione ai corsi che si intende finalizzata previa accettazione del regolamento e previo pagamento; due le modalità: Bonifico - allegando il pdf della ricevuta - e Carta di Credito. In questa fase ogni azienda può iscrivere i propri dipendenti scegliendoli da "Quali dipendenti vuoi iscrivere al corso?". Riceverai una mail di conferma una volta confermato il pagamento.

## STEP 06